

ZBYCIE NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ PRZY ULICY LUDZI MORZA 16 W ŚWINOUJŚCIU

**Morska Stocznia Remontowa „Gryfia” S.A.
ul. Ludowa 13, 71-700 Szczecin**

ogłasza

rozpoczęcie postępowania prowadzonego w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji w sprawie zbycia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wraz z prawem własności budynków i innych urządzeń, położonej w Świnoujściu przy ul. Ludzi Morza 16

1. Przedmiotem postępowania jest część nieruchomości gruntowej, składającej się z działek o numerze ewidencyjnym 244 i 245/5 z obrębu 0014 Warszów 14 przy ul. Ludzi Morza 16, dla której Sąd Rejonowy w Świnoujściu, V Wydział Ksiąg Wieczystych, prowadzi księgę wieczystą nr SZ1W/00009333/1, powierzchnia której to części wynosi ok. 7,7512 ha, wraz ze znajdującymi się na niej budynkami i innymi urządzeniami. Szczegółowy przedmiot zbycia określa regulamin przywołany w punkcie 6 ogłoszenia.
2. Odpowiedzi z adnotacją „Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji w sprawie praw donieruchomości przy ul. Ludzi Morza 16 (MSR Gryfia S.A.). Nie otwierać przed 06.07.2015 r. godz. 10³⁰””, należy składać w formie pisemnej w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 211 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa), do dnia 03.07.2015 r. do godziny 13⁰⁰. W przypadku przesyłania odpowiedzi za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich datą złożenia odpowiedzi będzie dzień jej wpływu do Stoczni.
3. Kwota wadium w postępowaniu wynosi 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Wadium należy wnieść w pieniądzu na rachunek bankowy Stoczni o numerze **13 1240 3914 1111 0000 3087 5364** prowadzony w PEKAO SA O/Szczecin do terminu składania odpowiedzi.
4. Odpowiedź jest wiążąca przez okres 90 dni od dnia otwarcia odpowiedzi.
5. Otwarcie odpowiedzi odbędzie się w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 212 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa), w dniu 06.07.2015 r. o godzinie 10³⁰.
6. Szczegółowe informacje, postanowienia i zasady dotyczące postępowania i przedmiotu postępowania zawarte są w:
(i) Regulaminie postępowania prowadzonego w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji w sprawie zbycia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w Świnoujściu przy ul. Ludzi Morza 16 wraz z prawem własności budynków i innych urządzeń

prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w Świnoujściu przy ul. Ludzi Morza 16 wraz z prawem własności budynków i innych urządzeń oraz (ii) w dokumentacji przedmiotu postępowania.

7. Regulamin postępowania jest zamieszczony na stronie internetowej Stoczni www.msrgryfia.pl w biuletynie informacji publicznej. Dokumentacja przedmiotu postępowania znajduje się w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 513 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa).
8. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie postępowania i przedmiotu postępowania jest Waldemar Barczyk, tel. kom.: 668 324 290.
9. Stocznia zastrzega sobie prawo odstąpienia od postępowania, a także do zmiany niniejszego ogłoszenia i postanowień Regulaminu, jak również inne uprawnienia zastrzeżone w Regulaminie.



Regulamin



Mapa terenu

REGULAMIN

postępowania prowadzonego w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji w sprawie zbycia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w Świnoujściu przy ul. Ludzi Morza 16 wraz z prawem własności budynków i innych urządzeń

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady postępowania, nieograniczonego, prowadzonego w trybie publicznego zaproszenia do negocjacji w sprawie przeniesienia przez Morską Stocznę Remontową „GRYFIA” S.A. praw do przedmiotu postępowania określonego w niniejszym regulaminie.
2. Organizatorem postępowania jest Morska Stocznia Remontowa „GRYFIA” S.A. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, 71-700 Szczecin, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000009273, NIP 851-010-14-19, wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego 51.000.000,00 zł, zwana dalej „Stoczną”.

Przedmiot postępowania

3. Przedmiotem postępowania jest część nieruchomości gruntowej, składającej się z działek o numerze ewidencyjnym 244 i 245/5 z obrębu 0014 Warszów 14 przy

3. Przedmiotem postępowania jest część nieruchomości gruntowej, składającej się z działek o numerze ewidencyjnym 244 i 245/5 z obrębu 0014 Warszów 14 przy ul. Ludzi Morza 16, dla której Sąd Rejonowy w Świnoujściu, V Wydział Ksiąg Wieczystych, prowadzi księgę wieczystą nr SZ1W/00009333/1, zwanej dalej: „**Nieruchomością SZ1W/00009333/1**”, która to część jest oznaczona na mapie geodezyjnej stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz jest zwana dalej: „**Nieruchomością**”, a której powierzchnia wynosi ok. 7,7512 ha, wraz ze znajdującymi się na Nieruchomości budynkami i innymi urządzeniami, zwanymi dalej: „**Zabudowaniami**”. Nieruchomość wraz z Zabudowaniami łącznie zwane są dalej „**Przedmiotem postępowania**”.
4. Właścicielem Nieruchomości SZ1W/00009333/1 jest Skarb Państwa, zaś Stocznia jest użytkownikiem wieczystym Nieruchomości SZ1W/00009333/1 i właścicielem Zabudowań.
5. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przyjętym uchwałą nr XX/158/2004 z dnia 19 lutego 2004 r. Rady Miasta Świnoujścia w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z późniejszymi zmianami, Przedmiot postępowania położony jest na terenie elementarnym PP.V.C.22, służącym umieszczaniu zakładów przemysłowych, których lokalizacja ze względu na powodowaną uciążliwość jest niemożliwa w innych częściach miasta; dopuszczalne na tym obszarze jest lokowanie w szczególności magazynów, składów, obiektów pomocniczych służących zaopatrywaniu w elektryczność, gaz, ciepło, wodę i odprowadzanie ścieków, stacji paliw, obiektów i urządzeń obsługi transportu wodnego, kolejowego i drogowego oraz bocznic kolejowych. Obecny miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie dopuszcza podziałów nieruchomości położonych na terenie elementarnym PP.V.C.22.
6. W ramach niniejszego postępowania Stocznia alternatywnie dopuszcza zbycie:
 - 1) prawa użytkowania wieczystego Nieruchomości wraz z prawem własności Zabudowań, po łącznym spełnieniu się warunków zawieszających: (i) zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pozwalającej na wydzielenie Nieruchomości jako odrębnego przedmiotu prawa własności; (ii) wydzielenia Nieruchomości jako odrębnego przedmiotu prawa własności oraz (iii) innych warunków przewidzianych przez prawo;
 - 2) prawa użytkowania wieczystego poszczególnych części Nieruchomości wraz z prawem własności posadowionych na tych częściach Zabudowań, na rzecz jednego lub wielu podmiotów, po łącznym spełnieniu się warunków zawieszających: (i) zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pozwalającej na wydzielenie odpowiednich części Nieruchomości jako odrębnych przedmiotów prawa własności; (ii) wydzielenia odpowiednich części Nieruchomości jako odrębnych przedmiotów prawa własności oraz (iii)

- jako odrębnym przedmiotem prawa własności, (ii) wydzielenia odpowiednich części Nieruchomości jako odrębnych przedmiotów prawa własności oraz (iii) innych warunków przewidzianych przez prawo;
- 3) udziału w prawie użytkowania wieczystego Nieruchomości SZ1W/00009333/1, odpowiadającego stosunkowi Nieruchomości do Nieruchomości SZ1W/00009333/1, wraz z udziałem w prawie własności budynków i innych urządzeń posadowionych na Nieruchomości SZ1W/00009333/1, pod warunkiem (i) jednoczesnego zawarcia przez Stocznnię i nabywcę umowy o podziale Nieruchomości SZ1W/00009333/1 do wyłącznego korzystania, z której wynikać będzie, że nabywca ma prawo do wyłącznego korzystania z Nieruchomości i Zabudowań, a Stocznia ma prawo do wyłącznego korzystania z Nieruchomości SZ1W/00009333/1 w pozostałym zakresie oraz prawo do zawarcia jako pełnomocnik nabywcy analogicznych umów o podziale do wyłącznego korzystania z Nieruchomości SZ1W/00009333/1 z innymi współwłaścicielami w odniesieniu do części Nieruchomości SZ1W/00009333/1 innych, niż Nieruchomość oraz (ii) pod innymi warunkami przewidzianymi przez prawo;
- 4) udziałów w prawie użytkowania wieczystego Nieruchomości SZ1W/00009333/1, odpowiadających stosunkowi poszczególnych części Nieruchomości do Nieruchomości SZ1W/00009333/1, wraz z odpowiadającymi im udziałami w prawie własności budynków i innych urządzeń posadowionych na Nieruchomości SZ1W/00009333/1, na rzecz jednego lub wielu podmiotów, pod warunkiem (i) jednoczesnego zawarcia przez Stocznnię i nabywcę umowy o podziale Nieruchomości SZ1W/00009333/1 do wyłącznego korzystania, z której wynikać będzie, że nabywca ma prawo do wyłącznego korzystania ze wskazanej części Nieruchomości i posadowionych na tej części Zabudowań, a Stocznia ma prawo do wyłącznego korzystania z Nieruchomości SZ1W/00009333/1 w pozostałym zakresie oraz prawo do zawarcia jako pełnomocnik nabywcy analogicznych umów o podziale do wyłącznego korzystania z Nieruchomości SZ1W/00009333/1 z innymi współwłaścicielami w odniesieniu do części Nieruchomości SZ1W/00009333/1 innych, niż część Nieruchomości oddana do wyłącznego korzystania nabywcy oraz (ii) pod innymi warunkami przewidzianymi przez prawo.
7. Na podstawie powszechnie obowiązującego prawa uprawnionym podmiotom przysługują prawa pierwokupu lub pierwszeństwa w stosunku do Przedmiotu postępowania, stąd umowy określone w punkcie 6 powyżej zawierane będą z wybranym oferentem pod warunkiem zawieszającym nieskorzystania przez uprawnionych z przysługujących im praw.
8. Ogłoszenie o publicznym zaproszeniu do negocjacji

- praw.
8. Ogłoszenie o publicznym zaproszeniu do negocjacji zostanie opublikowane na stronie internetowej Stoczni www.msrgryfia.pl oraz w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim w terminie do dnia 20.06.2015 r.
 9. Ogłoszenie o publicznym zaproszeniu do negocjacji zawierać będzie co najmniej:
 - 1) firmę, siedzibę i adres Stoczni;
 - 2) opis Przedmiotu postępowania;
 - 3) termin i miejsce składania ofert;
 - 4) wskazanie osoby uprawnionej do udzielania informacji w sprawie Przedmiotu postępowania;
 - 5) informację o sposobie zapoznania się z Regulaminem.
 10. Regulamin zostanie zamieszczony na stronie internetowej Stoczni www.msrgryfia.pl w biuletynie informacji publicznej.
 11. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie postępowania i Przedmiotu postępowania jest Waldemar Barczyk, tel. kom.: 668 324 290.
 12. Przedmiot postępowania zostanie udostępniony celem przeprowadzenia oględzin dla osób zainteresowanych w dniach od 24.06.2015 r. do 26.06.2015 r., w godz. od 11⁰⁰ do 14⁰⁰ (po uprzednim zgłoszeniu pod nr tel. 91/321 62 31).
 13. Dokumentacja Przedmiotu postępowania znajduje się w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 513 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa) i dostępna jest dla zainteresowanych w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰.

Etapy postępowania i miejsce ich przeprowadzenia

14. I Etap postępowania – składanie pisemnych odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji, zwanych dalej „Odpowiedziami” – zostanie przeprowadzony w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13.
15. II Etap postępowania – ustne negocjacje – zostanie przeprowadzony w miejscu i dacie oraz godzinie podanej w pisemnym zawiadomieniu skierowanym do oferentów wybranych po przeprowadzeniu I Etapu.

Termin składania i otwarcia Odpowiedzi

16. Odpowiedzi należy składać w formie pisemnej w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 211 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa), do dnia 03.07.2015 r. do godziny 13⁰⁰.
17. W przypadku przesyłania Odpowiedzi za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich datą złożenia Odpowiedzi będzie dzień jej wpływu do Stoczni.
18. Otwarcie Odpowiedzi odbędzie się w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 212 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa), w dniu 06.07.2015 r.

18. Otwarcie Odpowiedzi odbędzie się w siedzibie Stoczni, tj. w Szczecinie przy ul. Ludowej 13, w pokoju 212 w budynku G-118 (Wyspa Górnio-Okrętowa), w dniu 06.07.2015 r. o godzinie 10³⁰.

Warunki uczestnictwa w postępowaniu

19. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest:
- 1) wniesienie wadium;
 - 2) terminowe złożenie Odpowiedzi spełniającej wymogi Regulaminu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
20. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć:
- 1) pracownicy Stoczni oraz jej doradcy i konsultanci, a także małżonkowie tych osób oraz osoby pozostające z nimi w stałym pożyciu, jak również krewni i powinowaci tych osób do trzeciego stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa włącznie;
 - 2) podmioty będące w sporze sądowym ze Stoczną lub spółką dominującą, powiazaną lub zależną Stoczni oraz podmioty, wobec których wydane zostało, choćby nieprawomocne, orzeczenie, z którego wynika, że Stocznia lub spółce dominującej, powiazanej, zależnej Stoczni, a także podmiotowi należącemu do grupy Mars Funduszu Inwestycyjnego Zamkniętego Aktywów Niepublicznych przysługują roszczenia w stosunku do tego podmiotu.
21. Całkowity koszt przygotowania i złożenia Odpowiedzi, w tym uzyskania dokumentów wymaganych Regulaminem, oraz całkowity koszt uczestnictwa w postępowaniu, w tym oględzin Przedmiotu postępowania, obciąża wyłącznie oferentów i w żadnym przypadku nie będzie podlegał zwrotowi przez Stocznia.

Sposób przygotowania odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji

22. Odpowiedzi powinny zawierać:
- 1) imię, nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) oferenta;
 - 2) datę sporządzenia Odpowiedzi;
 - 3) oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem i przyjmuje Regulamin bez zastrzeżeń;
 - 4) wstępną ofertę cenową netto (cena powinna być jednoznacznie określona kwotowo w złotych, bez podawania przedziału wartości, nie może być obciążona żadnymi uwarunkowaniami);
 - 5) oświadczenie, że oferent zapoznał się z dokumentacją Przedmiotu postępowania posiadaną przez Stocznia, że zapewniono mu możliwość wykonania oględzin Przedmiotu postępowania oraz, że stan prawny i

- i Przedmiotu postępowania posiadaną przez Stocznę, że zapewniono mu możliwość wykonania oględzin Przedmiotu postępowania oraz, że stan prawny i faktyczny Przedmiotu postępowania jest oferentowi znany i nie zgłasza on z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Stoczni ani nie będzie ich zgłaszał w przyszłości;
- 6) oświadczenie, że oferent zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich danych dotyczących postępowania i procesu zbywania Przedmiotu postępowania oraz wszelkich danych dotyczących Stoczni uzyskanych w związku z postępowaniem;
 - 7) oświadczenie o związaniu Odpowiedzią przez okres minimum 90 dni od dnia otwarcia Odpowiedzi;
 - 8) w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jej danych osobowych w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia postępowania, a na wypadek wyboru złożonej przez tę osobę oferty również w zakresie niezbędnym dla zawarcia umowy przeniesienia praw do Przedmiotu postępowania wraz z kopią dowodu osobistego lub paszportu tej osoby;
 - 9) dowód wniesienia wadium oraz oświadczenie wskazujące numer rachunku bankowego, na który nastąpić ma zwrot wadium;
 - 10) dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej Odpowiedź do działania w imieniu oferenta, wraz z kopią dowodu osobistego lub paszportu tej osoby;
 - 11) oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem odpowiednio:
 - a) wydruku z centralnej ewidencji działalności i informacji gospodarczej dotyczącego oferenta albo
 - b) aktualnego odpisu z KRSz datą wystawienia nieprzekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia Odpowiedzi;
 - 12) umowę spółki – w przypadku spółki cywilnej;
 - 13) poświadczony przez zarząd spółki odpis uchwały, zawierającej w swojej treści w szczególności cenę podaną w Odpowiedzi, o której mowa w art. 228 pkt. 4) lub art. 229 K.s.h. albo art. 393 pkt. 4) K.s.h. – w przypadku spółki z o.o. albo spółki akcyjnej;
 - 14) aktualne zaświadczenie z właściwego dla oferenta urzędu skarbowego i ZUS o niezaleganiu z płatnościami według stanu na wybrany dzień tygodnia w okresie dwóch tygodni poprzedzających datę otwarcia Odpowiedzi;
 - 15) cudzoziemcy, wobec których ustawa z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców formułuje wymóg posiadania zezwolenia na nabycie nieruchomości zobowiązani są przedstawić promesę wydania zezwolenia ważną, co najmniej przez okres związania Odpowiedzią.

- najmniej przez okres związania Odpowiedzią.
23. Odpowiedzi muszą być złożone w zaklejonej kopercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią bez jej otwarcia oraz uniemożliwiający otwarcie i zamknięcie koperty bez pozostawienia śladów po otwarciu. Na kopercie należy umieścić adnotację o treści: „Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji w sprawie praw do nieruchomości przy ul. Ludzi Morza 16 (MSR Gryfia S.A.). Nie otwierać przed 06.07.2015 r., godz. 10³⁰”.
 24. Odpowiedź powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną i należycie umocowaną do reprezentowania oferenta, tj. do podpisania i złożenia Odpowiedzi, prowadzenia negocjacji i podpisania umowy przeniesienia Przedmiotu postępowania, a wszystkie strony Odpowiedzi powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą Odpowiedź.
 25. Wszelkie oświadczenia oferenci przedstawiają w oryginałach, a dokumenty w oryginałach lub poświadczonych przez upoważnione osoby kopiach (odpisach). Pełnomocnictwa należy przedstawiać w oryginale.
 26. Wszystkie etapy postępowania prowadzone będą w języku polskim, a ilekroć oferent przedkładał będzie jakikolwiek dokument – a w szczególności zaświadczenie, pełnomocnictwo, umowę lub oświadczenie – sporządzony w języku innym niż polski, dołączy do takiego dokumentu jego tłumaczenie na język polski wykonane przez tłumacza przysięgłego.
 27. Odpowiedź nie może być zmieniona po terminie wyznaczonym na składanie Odpowiedzi.
 28. Oferent może złożyć tylko jedną Odpowiedź.
 29. Nietołączenie do Odpowiedzi dokumentów wskazanych w Regulaminie może skutkować pozostawieniem Odpowiedzi bez rozpatrzenia.
 30. Odpowiedź złożona po terminie nie będzie rozpatrywana, chyba że będzie to jedyna Odpowiedź, wówczas Stocznia ma prawo ją przyjąć ze skutkiem dla oferenta.
 31. Przed upływem terminu składania Odpowiedzi każdy z oferentów uprawniony jest do wycofania Odpowiedzi oraz do jej zmiany. Do zmiany lub wycofania Odpowiedzi stosuje się odpowiednio zasady dotyczące składania Odpowiedzi z tym zastrzeżeniem, że na kopercie z oświadczeniem o zmianie lub wycofaniu Odpowiedzi dokonuje się dodatkowej adnotacji o treści odpowiednio „Wycofanie odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji” albo „Zmiana odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji”.

Związanie odpowiedzią na zaproszenie do negocjacji

32. Oferent jest związany Odpowiedzią w terminie 90 dni od dnia otwarcia Odpowiedzi.

umowa owarowania Odpowiedzi.

Kryterium kwalifikacji oferentów do udziału w II Etapie postępowania

33. Jedynym kryterium kwalifikacji Odpowiedzi do II Etapu postępowania jest cena, jaką oferenci zaproponują w składanych przez siebie Odpowiedziach.
34. Do II Etapu postępowania zaproszeni zostaną oferenci najbardziej korzystnych, w ocenie Stoczni, Odpowiedzi złożonych w I Etapie postępowania w liczbie do pięciu, stosownie do wyboru Stoczni.
35. Stocznia zastrzega dla siebie prawo do zaproszenia, wedle własnego uznania – niezależnie od zaproszenia, o którym mowa w pkt. 34 powyżej – do II Etapu dowolnie wybranego przez siebie oferenta.
36. Uprawnienie, o którym mowa w pkt. 35 powyżej, nie rodzi żadnych praw po stronie oferentów, a w szczególności nie daje prawa do domagania się zaproszenia do II Etapu.

Wadium

37. Kwota wadium w postępowaniu wynosi 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
38. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Stoczni o numerze **13 1240 3914 1111 0000 3087 5364** prowadzony w PEKAO SA O/Szczecin do terminu składania Odpowiedzi.
39. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Stoczni. W przypadku, kiedy z dowodu uiszczenia wadium wynika, że polecenie jego wpłaty udzielone zostało w ostatnim dniu terminu składania Odpowiedzi, a wadium nie wpłynęło do upływu terminu składania Odpowiedzi, Stocznia ma prawo na mocy swojej dyskrecjonalnej decyzji do przyjęcia tak złożonej Odpowiedzi ze skutkiem dla oferenta. W związku z tym uprawnieniem Stoczni żadnemu z oferentów nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie, czy to o odszkodowanie czy to o żądanie przyjęcia Odpowiedzi.
40. Wadium wpłacone przez oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę w toku negocjacji, nie podlega zwrotowi i w przypadku zawarcia jednej z umów wskazanych w pkt 6. powyżej ulega zaliczeniu na poczet ceny. W przypadku zaś niezawarcia umowy przeniesienia z przyczyn nieleżących po stronie i niezależnych od oferenta, wadium zostanie zwrócone w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym zawarcie umowy okazało się niemożliwe.
41. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent

wadium zostanie zwrocone w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym zawarcie umowy okazało się niemożliwe.

41. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę w toku negocjacji, nie zawarł warunkowej umowy przeniesienia Przedmiotu postępowania o treści i w terminie wskazanych przez Stocznnię, lub też nie wpłacił ceny w ustalonym terminie lub nie zawarł umowy przenoszącej Przedmiot postępowania o zaproponowanej przez Stocznnię treści i terminie.
42. Oferenci, których Odpowiedzi nie zostały zakwalifikowane do II Etapu, otrzymają zwrot wadium przelewem na wskazany w załączniku do Odpowiedzi rachunek bankowy nie później niż po upływie 14 dni roboczych od dnia opublikowania komunikatu o rozstrzygnięciu I Etapu postępowania. Dniem zwrotu wadium będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Stoczni poleceniem przelewu.
43. Poza sytuacją opisaną w pkt. 42 powyżej, Stocznia zwróci wadium w terminie 14 dni roboczych od dnia podania na swoich stronach internetowych informacji o odwołaniu postępowania lub jego unieważnieniu albo zakończeniu z wynikiem negatywnym. Dniem zwrotu wadium będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Stoczni poleceniem przelewu.
44. W żadnym przypadku, bez względu na sposób zakończenia postępowania, żadnemu z oferentów nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę odsetek od wpłaconej kwoty wadium.

Postępowanie

45. Postępowania składa się z dwóch etapów:
 - 1) Etap I – pisemny – polegał będzie na złożeniu Odpowiedzi. W części jawnej I Etapu Stocznia:
 - a) podaje liczbę otrzymanych Odpowiedzi;
 - b) dokonuje otwarcia Odpowiedzi i podaje oferentów;
 - c) podaje ustaloną przez siebie wartość Przedmiotu postępowania.W części niejawnej I Etapu Stocznia:
 - d) po otwarciu Odpowiedzi dokonuje ich weryfikacji pod kątem zgodności z wymogami Regulaminu, a w ramach tego zastrzega sobie prawo do wzywania oferentów celem udzielenia dodatkowych informacji, wyjaśnienia wątpliwości czy też przedstawienia dokumentów związanych z treścią złożonej Odpowiedzi. Odmowa oferenta może powodować nie rozpatrzenie złożonej przez niego Odpowiedzi;
 - e) przygotowuje listę Odpowiedzi według wysokości oferowanych w nich cen od najwyższej do najniższej;

- e) przygotowanie listy ofertowań w ramach wysokości oferowanych w nich cen od najwyższej do najniższej;
 - f) złożenie najkorzystniejszej Odpowiedzi w I Etapie nie jest równoznaczne z wyborem tej Odpowiedzi przez Stocznnię i nie daje podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony oferentów w szczególności do kierowania wobec Stoczni żądania zawarcia umowy;
 - g) zawiadania oferentów, których Odpowiedzi zostały zakwalifikowane do wzięcia udziału w II Etapie, podając miejsce i termin oraz godzinę jego rozpoczęcia;
 - h) zawiadania oferentów, których Odpowiedzi nie zostały zakwalifikowane do II Etapu, oraz przystępuje do dokonywania zwrotu wniesionego przez nich wadium.
- 2) Etap II – ustny – polegał będzie na prowadzeniu ustnych negocjacji z każdym z oferentów, którzy zostali wybrani do II Etapu:
- a) rozpoczęcie II Etapu nastąpi bez względu na liczbę oferentów obecnych w miejscu oraz dacie i godzinie jego rozpoczęcia;
 - b) negocjacje prowadzone będą z osobami należycie umocowanymi do reprezentacji oferenta. Przed rozpoczęciem negocjacji każdy uczestnik zobowiązany jest przedłożyć Stoczni dowód osobisty lub paszport, a w przypadku udziału w postępowaniu przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentacji oferenta;
 - c) negocjacje obejmują wszystkie postanowienia warunkowej umowy przeniesienia Przedmiotu postępowania. Podstawą do prowadzenia negocjacji będzie Odpowiedź i zawarta tamże wstępna oferta cenowa. W toku II Etapu oferent nie może oferować Stoczni warunków gorszych niż te, które zaproponował w Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji i zawartej tamże wstępnej ofercie cenowej;
 - d) prowadzone negocjacje traktowane będą jak informacje poufne Stoczni. Oferenci zobowiązani są do zachowania w tajemnicy w szczególności przebiegu rozmów, ich treści oraz oferowanych w trakcie negocjacji warunków nabycia Przedmiotu postępowania. W przypadku naruszenia tego obowiązku Stocznia uprawniona jest do jednostronnego zakończenia negocjacji i żądania od oferenta kary umownej w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
 - e) po zakończeniu negocjacji z ostatnim z oferentów Stocznia, nie później niż w terminie 7 dni, poinformuje każdego z nich o zakończeniu II Etapu oraz przystąpi do dokonywania zwrotu wadium wniesionego przez oferentów, którzy nie zostali wybrani w II Etapie;
 - f) w żadnym wypadku zakończenie negocjacji ani złożenie najkorzystniejszej w II Etapie oferty nie

- zostali wybrani w II Etapie;
- f) w żadnym wypadku zakończenie negocjacji ani złożenie najkorzystniejszej w II Etapie oferty nie będzie podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony oferentów, w szczególności do kierowania wobec Stoczni żądania zawarcia umowy.
46. Przebieg postępowania Stocznia udokumentuje za pomocą protokołu, w treści którego odnotuje w szczególności:
- 1) ilość złożonych Odpowiedzi;
 - 2) oznaczenie oferentów wraz z oferowaną przez nich w Odpowiedzi ceną;
 - 3) niezgodności Odpowiedzi z Regulaminem, ze wskazaniem niezgodności;
 - 4) listę Odpowiedzi podlegających ocenie ułożoną od najbardziej korzystnej oferty do najmniej korzystnej;
 - 5) wskazanie oferentów zaproszonych do II Etapu postępowania;
 - 6) wskazanie miejsca, daty i godziny II Etapu postępowania oraz informację o przekazaniu tej informacji wybranym oferentom;
 - 7) obecność lub jej brak zaproszonych oferentów na rozpoczęciu II Etapu postępowania.

Zastrzeżenia Stoczni

47. Stocznia zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie i na każdym Etapie bez podania przyczyn, o czym poinformuje znanych sobie oferentów oraz na swoich stronach internetowych. Z tego tytułu nie będzie przysługiwało oferentom żadne roszczenie wobec Stoczni, a w szczególności roszczenie o zawarcie umowy.
48. Stocznia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania, odstąpienia od jego prowadzenia, powtórzenia w części lub w całości, wstrzymania lub zakończenia postępowania, zmiany miejsca i terminu jego przeprowadzenia, na każdym Etapie, w każdym przypadku bez konieczności podawania przyczyny, o czym poinformuje znanych sobie oferentów oraz na swoich stronach internetowych. Z tego tytułu oferentom nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Stoczni.
49. Stocznia zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w trakcie trwania postępowania na każdym jego Etapie, bez podania przyczyny, o czym poinformuje znanych sobie oferentów oraz na swoich stronach internetowych. W przypadku wprowadzenia zmian oferentom nie będzie przysługiwało żadne roszczenie odszkodowawcze wobec Stoczni.
50. Stocznia zastrzega sobie prawo, wedle własnego uznania, do swobodnego wyboru Odpowiedzi i oferty złożonej w toku negocjacji oraz nie dokonania wyboru żadnej Odpowiedzi czy też oferty bez podania przyczyny i z tego tytułu

do swobodnego wyboru Odpowiedzi i oferty złożonej w toku negocjacji oraz nie dokonania wyboru żadnej Odpowiedzi czy też oferty bez podania przyczyny i z tego tytułu oferentom nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Stoczni.

51. W przypadku przesunięcia postępowania terminy związania złożonymi Odpowiedziami i ofertami ulegną odpowiedniemu wydłużeniu.

Zawarcie umowy

52. Jako, że przeniesienie Przedmiotu postępowania podlega zezwoleniom i zgodom korporacyjnym Stoczni, zezwoleniom i zgodom przewidzianym przepisami prawa oraz prawom pierwszeństwa i pierwokupu, Stocznia zastrzega sobie, przed zawarciem umowy końcowej, przenoszącej Przedmiot postępowania, zawarcie warunkowej umowy przedwstępnej lub warunkowej umowy przeniesienia.
53. Niezależnie od pkt. 52 powyżej, w przypadku, gdy w postępowaniu zostanie wybrana oferta oferenta zagranicznego i koniecznym będzie uzyskanie zgody Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie Przedmiotu postępowania przez tego oferenta, zawarta zostanie umowa pod warunkiem uzyskania tej zgody, a po jej uzyskaniu zawarta zostanie umowa końcowa.
54. Stocznia, w terminie 30 dni od dnia wysłania informacji o zakończeniu II Etapu postępowania, poinformuje oferenta, którego oferta dyskrejonalnie uznana została przez Stocznnię za najkorzystniejszą, o dacie zawarcia umowy, w tym umowy warunkowej przedwstępnej lub warunkowej przeniesienia, oraz kancelarii notarialnej, w której umowa lub umowy zostaną sporządzone.
55. Zapłata ceny nastąpi na zasadach określonych w umowie, w tym warunkowej przedwstępnej lub warunkowej przeniesienia, które określą również prawa Stoczni na wypadek niezapłacenia ceny.
56. Całkowity i wszelki koszt związany z zawarciem umów, w tym warunkowej przedwstępnej, warunkowej przeniesienia i przeniesienia, ciąży na ofercie, w tym w szczególności – o ile zaistnieje taka konieczność – zapłata należnego podatku od czynności cywilnoprawnych, opłat sądowych i opłat notarialnych.
57. Wydanie Przedmiotu postępowania przez Stocznnię nastąpi w ciągu tygodnia od dnia zawarcia umowy przenoszącej Przedmiot postępowania. Koszt ewentualnego okazania granic obciążał będzie oferenta.

